

Nora Mazirt

Consultante Data et Change Management
Bilingue Anglais – Mode Agile

noramazirt@yahoo.fr - ☎ +33.660.35.12.64

Expérience Professionnelle

2021 – 2025 Senior Consultant – Définition de la stratégie Data & IA Groupe, PWC PriceWaterHouseCoopers Neuilly
Objectif mission : Coordination du programme de Transformation Data & IA/GenAI

- Accompagne la mise en place d'un CDO Chief Data Office et la transformation des équipes
- Réalisation d'un état des lieux complet des capacités Data & IA (technologies, cas d'usage, organisation, culture) via +40 entretiens, audits documentaires et benchmark internes.
- Identification et priorisation de 12 cas d'usage à fort ROI (efficacité opérationnelle, pilotage, GenAI, amélioration client).
- Construction d'une feuille de route Data & IA pluriannuelle intégrant quick wins, chantiers structurants et dépendances transverses.
- Définition du modèle de gouvernance cible : rôle du CDO, comitologie, synergies IT / métiers / Data Office.
- Coordonne le programme Data Gouvernance avec les différentes entités
- Élaboration et mise en œuvre d'un cadre complet de stratégie de gouvernance des données, comprenant la classification, les data owners et la gestion des données -Data Analysis, Gouvernance de la donnée RH, Structuration de référentiels, Rédaction méthodologique, Qualité et conformité des données.
- Définit le TOM (Target Operating Model) et plan de charge de l'équipe du CDO
- Gestion de la transformation induite par le Data Quality Program (Cost center, Human Capital, Finance, Hiérarchie clients, ...) et la coordination des équipes projets
- Gestion de la montée en compétence des Data Stewards et skill centers (Data Gouvernance, Data Opération, Data Insight, Data Science, IA)
- Identification, classification et catégorisation des données RH selon leur sensibilité, leur usage métier et les outils associés.
- Définition d'une nomenclature normalisée intégrant métadonnées, règles de conformité et standards de qualité.
- Alignement des données RH avec les processus existants et les glossaires métiers pour assurer cohérence et traçabilité.
- Intégration des indicateurs RH (recrutement, formation, turnover, performance) dans la taxonomie pour renforcer le pilotage.
- Rédaction d'un guide méthodologique de référence sur la démarche de conception et de mise en œuvre.
- Recueil et formalisation des besoins auprès des équipes RH, Data et Conformité, avec animation d'ateliers de cadrage.
- Définit et met en œuvre un plan de Transformation : Data Acculturation pour toute l'organisation
- Plan d'accompagnement au changement des parties prenantes impactées sur les aspects : humains, organisationnels, process et outils

2019 - 2021 Lead Consultant – Diagnostic Data & IA & structuration gouvernance – Solvay Group - Paris

- Pilotage d'un diagnostic de maturité Data & IA (modèle propriétaire + interviews DAF, DSI, métiers, équipes data).
- Animation de workshops exécutifs pour faire émerger les priorités stratégiques (efficacité, ESG, anticipation des risques).
- Formalisation d'une feuille de route Data & IA priorisée sur 3 ans, avec quick wins métiers, chantiers de transformation et initiatives GenAI.
- Définition de la cible organisationnelle & gouvernance : rôle du Chief Data Officer Groupe, structure des data teams locales, comités d'arbitrage.
- Préparation et co-animation de restitutions COMEX (slides de décision, business case, trajectoires de valeur, organisation cible).
- Réalisation d'un diagnostic de maturité data (entretiens, analyse des pratiques, cartographie des initiatives existantes)
- Définition des piliers de la stratégie data (gouvernance, qualité, architecture, usages, culture data)
- Construction de la feuille de route stratégique et des priorités à court/moyen terme
- Identification des cas d'usage data à fort impact business
- Recommandations pour la structuration de la gouvernance data au niveau groupe (rôles, comitologie, interactions avec les métiers et l'IT)
- Cadrage des actions de conduite du changement à déployer pour assurer l'adoption des nouveaux principes

2015 – 2018 Projet personnel USA

2012 - 2014 Consultante Gouvernance des données - Groupe BPCE - Paris

- Mise en place de processus de gestion des métadonnées, des données de référence et des données maîtres pour améliorer la prise de décision et renforcer la qualité des données.
- Conception et déploiement d'un cadre de gouvernance des données permettant une meilleure collaboration entre les équipes métiers et IT, facilitant ainsi la traçabilité et la conformité réglementaire.
- Formation des équipes internes sur les bonnes pratiques de gouvernance des données, avec un suivi de la montée en compétence des collaborateurs.

2009 - 2012 Consultante en Stratégie des données, OBS Orange Business Services - Saint Denis

- Élaboration de la stratégie de gouvernance des données pour soutenir la transformation digitale du groupe, avec un focus sur l'intégration omnicanale des données clients.
- Déploiement d'outils de data lineage et de gestion des risques liés aux données pour assurer la transparence et minimiser les risques opérationnels liés à la qualité des données.
- Mise en place de comités de pilotage pour superviser les initiatives liées à la gouvernance des données et favoriser une culture data-driven à travers les différentes filiales.

1998 - 2008 ORANGE SUPPORT & CONSULTING, SSII, groupe Orange – Paris
Responsable Marketing Opérationnel

- Mise en place et suivi de la stratégie marketing et communication, management d'équipe
- Développement du centre de formation interne 'Orange training center'
- Élaboration des plans de lancement de nouvelles offres de services
- Réalisation d'études de marché à un niveau international, veille concurrentielle
- Coordination transverse (R&D, Juridique, Technique) et de prestataires externes (distributeurs, agences)
- Préparation et gestion de budgets, tableaux de bord et reporting
- Support aux ventes : rédaction des argumentaires, développement d'outils d'aide à la vente
- Création et animation de formations : force de vente et charte graphique
- Marketing direct : gestion base de données, campagnes de mailing, e-mailing et télémarketing
- Enquête de satisfaction clients
- Gestion des partenaires et opérations de co-marketing
- Création, refonte et mise à jour des supports de communication internes et externes : site Intranet, contrats types, newsletter, journal interne. Administration, traduction et mise à jour du site Internet
- Organisation d'événements : salons, séminaires : identification et coordination des intervenants,
- Création de stands, de visuels
- Définition du plan d'actions promotionnelles, rédaction de plaquettes et brochures commerciales
- Participation à la certification ISO 9001, suivi de l'amélioration continue.

Formation

- . Exécutive Coach, Change Management HEC, Paris: 2008
- . Certifiée IUx Enterprise Data Management
- . DESS Marketing & Vente, Conservatoire National des Arts et Métiers, Paris, 1995
- . DSAM : Management RH, CCI, Paris, 1990

Formations complémentaires :

- . Certifiée en Stratégies d'Apprentissage PNL, Switzerland: 2013
- . Certifiée en Neuro-Semantics et Méta Coaching, ISNS, Belgium: 2011
- . Praticien PNL, IFHE –Institut Français Hypnose Ericksonienne- Paris: 2010
- . Certifiée en Process Communication Coaching individuel & Team Coaching, KCF, Paris: 2009